

**Vyúčtování poskytnuté dotace z rozpočtu Jihočeského kraje v roce 2022**

**Druh podpory: Dotace z Programu obnovy venkova Jihočeského kraje v roce 2022**

**Název akce/projektu (dále jen „akce“) dle smlouvy o poskytnutí dotace:**

**„Oprava zpevněné plochy před budovou obecního úřadu čp. 27“**

**Číslo smlouvy o poskytnutí dotace: SDO/OEZI/1873/22**

**Termín realizace akce (od–do) dle uzavřené smlouvy se zhotovitelem akce (či dodatku ke smlouvě):  
1.1.2022 - 31.12.2022**

**Údaje o příjemci dotace**

Název: Obec Ponědraž  
IČO: 00666505  
Sídlo: Ponědraž 27, 379 01 Třeboň  
Telefon/e-mail: 602 453 692  
Plátce DPH: NE/

**Celkové výdaje akce: 1 Kč**

Investiční výdaje celkem: 0,00 Kč

Neinvestiční výdaje celkem: 1 011 330,06 Kč

Výše poskytnuté investiční dotace: 0,00 Kč

Výše poskytnuté neinvestiční dotace 266 000,0 Kč

**Procentuální podíl dotace stanovený ve smlouvě o poskytnutí dotace: 60 %**

Výše vratky části dotace: 0,00 Kč

**V případě, že byla akce financována i z jiných finančních zdrojů (jiné dotační programy, dary aj.):**

Uvedte druh finančního zdroje..... a částku ..... Kč.

**NEPÍŠTE částku vlastní povinné spoluúčasti.**

V Ponědraži dne 29.11.2022

**OBEC  
PONĚDRAŽ  
379 01 TŘEBOŇ**

Miroslav Hrošek  
Starosta obce



.....  
Podpis odpovědné osoby  
razítko organizace

**Povinné přílohy vyúčtování**

a) **Závěrečná zpráva** (popis akce, zhodnocení naplnění záměrů a cílů, zdůvodnění změn v akci apod.)

## b) „Přehled všech dokladů o uskutečněných výdajích vztahujících se k realizaci akce“

Poř. číslo	Název dodavatele	Účel platby (předmět plnění)	Ze dne (datum)	Celková částka v Kč	Hrazeno z dotace v Kč	Hrazeno z vlastních prostředků či ostatních zdrojů v Kč
1.	JM bau s.r.o.	F. č.2022065	05.10.2022	513 248,23		513 248,23
2.	JM bau s.r.o.	F. č. 2022071	28.11.2022	498 081,83	266 000,00	232 081,83
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
<b>Celkem v Kč</b>		<b>x</b>	<b>x</b>	<b>1 011 330,06</b>	<b>266 000,00</b>	<b>745 330,06</b>

Celková finanční výše z faktur (daňových dokladů) bude v přehledu dokladů členěna na část hrazenou z dotace a část hrazenou z vlastních prostředků či ostatních zdrojů proto, aby mohla být provedena kontrola dodržení vlastní povinné spoluúčasti příjemce dotace a procentuální výše dotace, stanovené ve smlouvě o poskytnutí dotace;

c) Jednotlivé položky o uskutečněných uznatelných výdajích budou doloženy **kopii dokladů** (např. faktur, paragonů atd.), včetně **kopii dokladů prokazujících proplacení** (např. výpis z bankovního účtu [přípustný je i výpis z elektronického bankovníctví], výdajový pokladní doklad), a to do výše vyčerpané dotace (výdaje označené příslušným účelovým znakem dle smlouvy o poskytnutí dotace) a povinné minimální spoluúčasti vlastních peněžních prostředků (např. u rekonstrukce komunikace je poměr maximální výše dotace a minimální povinné spoluúčasti vlastních peněžních prostředků dle smlouvy o poskytnutí dotace 60 % : 40 % a dotace byla poskytnuta ve výši 120 tis. Kč, tzn. doložit doklady za užití krajské dotace a vlastního podílu minimálně v celkové výši 200 tis. Kč).

Ke kopiím předložených dokladů o uskutečněných uznatelných výdajích bude dále doložena **smlouva se zhotovitelem díla** (stavby atd.) nebo poskytovatelem služby včetně všech dodatků, případně **objedávka**;

d) **Doklad o vlastnictví majetku** (výpis z KN nebo z dálkového přístupu do KN, ne starší než 30 dnů, opatřený podpisem oprávněného zástupce příjemce dotace a razítkem příjemce dotace, případně jiný doklad o vlastnictví majetku v případě, že předmět dotace nepodléhá zápisu do KN).

V případě akcí týkajících se bezdrátového rozhlasu nebo veřejného osvětlení, pokud dochází k výměně (přípevnění) na stožárech, které jsou ve vlastnictví příjemce dotace, a oprav vodovodní a kanalizační sítě, ale příjemce dotace není vlastníkem pozemku dotčeného stavebním záměrem, doloží katastrální mapu se zákresem a vypsáním všech parcel, kterých se akce týká;

e) **Doložení dokladů z výběru dodavatele** v takovém rozsahu, aby bylo možné posoudit, že příjemce dotace postupoval v souladu s bodem „výběr dodavatele“ v článku 2.2 (např. doložit zápis ze zasedání zastupitelstva, vnitřní směrnici příjemce dotace apod.). Určitě není nutné dokládat celé výběrové řízení;

f) **Doklady dle zákona č. 183/2006 Sb.**, o územním plánování a stavebním řádu, s ohledem na druh a charakter stavby (územní souhlas, pravomocné územní rozhodnutí, sdělení k ohlášení stavby, pravomocné stavební povolení apod.). Pokud akce nevyžaduje rozhodnutí stavebního úřadu nebo opatření či jiný úkon toto rozhodnutí nahrazující, příjemce předloží doklad o tomto od příslušného obecního stavebního úřadu, případně speciálního stavebního úřadu (v případě staveb komunikací a vodních děl). **Tuto skutečnost nelze doložit čestným prohlášením.** Pokud ve vyjádření stavebního úřadu nejsou popsány práce, které stavba zahrnuje, příjemce doloží ještě žádost o vyjádření ke stavbě, kterou stavebnímu úřadu předložil;

g) Jestliže se předmět dotace nachází v památkově chráněném území či je památkově chráněný, je nutné doložit závazné **stanovisko**, popř. rozhodnutí orgánu státní **památkové péče**;

h) Doklady prokazující naplnění účelu dotace a splnění termínu realizace akce dle pravidel, např. předání stroje, ukončení realizace stavby (např. protokol o předání a převzetí díla, stavby atp. mezi dodavatelem a příjemcem dotace) a dále podle druhu stavby kopii kolaudačního souhlasu či jiná oznámení, rozhodnutí atd. dle stavebního zákona a v souladu s čl. 2.6 pravidel;

i) **Zaúčtování vynaložených prostředků** vztahujících se k poskytnuté dotaci, uznatelným výdajům do výše povinné spoluúčasti a zaúčtování příjmu dotace;

j) Doklady prokazující odvod DPH v režimu přenesení daňové povinnosti podle § 92a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění – dokládá se, pokud je DPH součástí uznatelných výdajů akce;

k) Další podklady dle charakteru akce v souladu s platnou legislativou;

l) Dle povahy akce, barevná **photodokumentace** dokládající stav před a po ukončení realizace akce, případně průběh realizace akce;

m) Tištěný náhled www stránky obce, jako doklad o splnění **povinné publicity**.

V Ponědraži dne 29.11.2022

Miroslav Hrošek, starosta obce

**OBEC  
PONĚDRAŽ**  
379 01 TŘEBOŇ

Podpis odpovědné osoby  
razítko organizace

Pozn.: Ostatní doklady vztahující se k akci, které nejsou doloženy k vyúčtování dotace, musí být uloženy u příjemce dotace. Tyto doklady musí příjemce kdykoliv předložit na vyžádání poskytovateli.